



MASTER DE
ASESORIA
FISCAL

UN DOMINIO TOTAL DE TODOS LOS IMPUESTOS A NIVEL LOCAL, AUTONÓMICA Y SUPRANACIONAL

El correcto conocimiento del sistema tributario español requiere, además de un esfuerzo de valoración y análisis del panorama, una perspectiva económica especializada

El master de asesoría fiscal, pone a tu disposición todos los conocimientos teóricos y prácticos, unidos a los procedimientos técnicos necesarios para ejercer de una manera plenamente eficiente en el mundo de la asesoría fiscal. Para que cada alumno pueda llegar a este mundo 100% preparado, desde GADE proponemos aunar un profundo estudio de la normativa fiscal del país, completamente actualizada a los últimos cambios realizados, junto a la aplicación práctica de los procedimientos tributarios, figuras impositivas y casos reales desglosados y detallados.

Todo los conocimientos teóricos y prácticos, los procedimientos técnicos necesarios y una perspectiva de los aspectos externos que atañen las posibles decisiones fiscales se tienen en cuenta en cada una de las partes que componen este master.

Ofrecer una visión completa y realista del mundo fiscal, jurídico y empresarial, permitirá al estudiante desarrollar tanto sus habilidades tributarias y jurídicas, conocimientos de los distintos sistemas tributarios nacional e internacionales, incluidos dentro de una completa y actualizada formación empresarial.

PROFESIONALES **PREPARADOS PARA EL MERCADO**

En la empresa de hoy, sea cual sea su dimensión, es imprescindible contar con personas conocedoras del mundo de la fiscalidad



Cuales son los **BENEFICIOS**

Elegir el régimen fiscal más ventajoso para tu empresa según su sector de actuación.

Liquidar los modelos impositivos: IVA, impuestos de sociedades, sobre transmisiones patrimoniales, actos jurídicos, IRPF, tributos locales, etc...

Elegir y discernir cuál es el modelo del impuesto sobre la renta que más te conviene para evitar equívocos entre la administración y tus clientes.

Hacer las liquidaciones informativas internacionales a nivel europeo y a nivel mundial.

Liquidar el impuesto de actividades económicas y distinguir cual será el epígrafe que más te conviene a ti y a tus clientes.

Conocer todas las modalidades de los impuestos de no residentes...

...Y UN LARGO ETCETERA



Quienes son los **DESTINATARIOS**

**Directores de departamento
y su personal
Asesores y personal de asesorías
Consultores y formadores
Mandos intermedios
Directores generales
Gerentes
Abogados
Economistas
Administradores
y todo aquel interesado en este campo**



Salidas **PROFESIONALES**

**Ser freelance o autónomo
Asesor fiscal con altos
conocimientos en la materia
Jefe de departamento
Trabajar por cuenta propia
Cargos en multinacionales en
puestos de fiscalidad
Promoción interna dentro de la
empresa donde se trabaja
y muchos otros**

Área
1

IMPUESTOS DIRECTOS: IRPF I

1. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación.
2. Aspectos materiales.
3. Aspectos temporales.
4. Base imponible. Determinación de la renta.
5. Rendimientos del capital.
6. Rendimientos de actividades económicas.

Área
2

IMPUESTOS DIRECTOS: IRPF II

1. Estimación objetiva.
2. Ganancias y pérdidas patrimoniales.
3. Normas específicas de valoración.
4. Reinversión en vivienda habitual y reinversión de beneficios extraordinarios.
5. Reglas especiales de valoración.
6. Imputación de rentas.

Área
3

IMPUESTOS DIRECTOS: IRPF III

1. Entidades en régimen de atribución de rentas.
2. Transparencia fiscal internacional.
3. Instituciones de inversión colectiva e integración y compensación de rentas.
4. Mínimo personal y familiar.
5. Base liquidable.
6. Cuota estatal.

Área
4

IMPUESTOS DIRECTOS: IRPF IV

1. Deducciones en actividades económicas.
2. Otras deducciones de la cuota líquida estatal.
3. Gravamen autonómico o complementario y cuota diferencial.
4. Gestión del impuesto.
5. Obligaciones formales.

**ZONA
PRÁCTICA
IRPF:**



- Resumen IRPF
- Modelo 111
- Práctica del Modelo 111
- Modelo 115
- Modelo 190
- Certificado Retenciones IRPF
- Calculadora IRPF
- Ejercicio IRPF

Área
5

**IMPUESTOS DIRECTOS:
IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO.
TRIBUTACIÓN DE NO RESIDENTES.
SUCESIONES Y DONACIONES**

1. Impuestos directos. Impuesto sobre el patrimonio.
2. Tribuciones de no residentes.
3. Impuesto sobre sucesiones y donaciones.

Área
6

IMP. DIRECTOS: IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS EMPRESARIALES I

1. Naturaleza ámbito y hecho imponible. Sujeto pasivo y domicilio fiscal.
2. Exenciones, base imponible y amortizaciones.
3. Pérdida de valor de elementos patrimoniales.
4. Provisión para riesgos y gastos.
5. Gastos no deducibles.

Área
7

IMP. DIRECTOS: IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS EMPRESARIALES II

1. Reglas especiales de valoración
2. Imputación temporal. Rentas exentas y otras deducciones en la base imponible.
3. Reinversión beneficios extraordinarios y compensación de bases imponibles negativas.
4. Periodo impositivo, devengo, tipos de gravamen y cuota íntegra.
5. Deducciones para evitar la doble imposición.
6. Bonificaciones.

Área
8

IMP. DIRECTOS: IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS EMPRESARIALES III

1. Deducciones para incentivar la realización de determinadas actividades.
2. Retenciones e ingresos a cuenta y pagos fraccionados.
3. Gestión del impuesto.
4. Agrupaciones de interés económico y uniones temporales de empresas.
5. Entidades dedicadas al arrendamiento de viviendas.
6. Sociedades y fondo de capital-riesgo y sociedades de desarrollo industrial regional.

ANEXO Supuestos prácticos.

Área
9

IMP. DIRECTOS: IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS EMPRESARIALES IV

1. Instituciones de inversión colectiva.
2. Régimen de transparencia fiscal y régimen de las sociedades patrimoniales.
3. Régimen de fusiones, escisiones, aportaciones de activos y canje de valores.
4. Régimen fiscal de la minería y de investigación y explotación de hidrocarburos.
5. Transparencia fiscal internacional.
6. Empresas de reducida dimensión y régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero.



Área
10

IMP. DIRECTOS: IMPUESTOS SOBRE BENEFICIOS EMPRESARIALES V

1. Entidades de tenencia de valores extranjeros (ETVES).
2. Régimen de las entidades parcialmente exentas.
3. Régimen de las comunidades de titulares de montes vecinales en mano común.
4. Régimen de las entidades navieras en función del tonelaje.
5. Régimen fiscal de las cooperativas.
6. Régimen fiscal de las fundaciones.

ZONA PRÁCTICA CONTABILIDAD DE SOCIEDADES:



- Resumen del Impuesto de Sociedades
- Deducciones y Bonificaciones en la cuota
- Resumen Impuestos Locales
- Plusvalía municipal: ejemplo de cálculo
- Práctica: Impuestos Locales

Área
11

IMP. DIRECTOS: TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y TRIBUTOS LOCALES

1. Impuestos sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados.
2. Los principales recursos de las haciendas locales.
3. Otros tributos locales.

ZONA PRÁCTICA TRIBUTOS CEDIDOS A LAS CCAA Y LOCALES



- Resumen de los Impuestos totalmente cedidos a las CCAA
- Práctica Impuestos cedidos
- Resumen Impuestos locales
- Plusvalía municipal: ejemplo de cálculo
- Práctica Impuestos Locales

Área
12

IMPUESTOS INDIRECTOS: IVA I

1. Naturaleza del impuesto y ámbito de aplicación.
2. Actividades empresariales y profesionales. Operaciones no sujetas al impuesto.
3. Hecho imponible: entrega de bienes y prestación de servicios.
4. Hecho imponible: adquisiciones intracomunitarias de bienes. Importaciones.
5. Exenciones.

Área
13

IMPUESTOS INDIRECTOS: IVA II

1. Lugar de realización de las entregas de bienes y prestaciones de servicios.
2. Lugar de realización de las operaciones intracomunitarias.
3. El devengo en la entrega de bienes y prestación de servicios. Adquisiciones intracomunitarias e importaciones.
4. La base imponible en la entrega de bienes y en la prestación de servicios.
5. Los sujetos pasivos del impuesto. El tipo impositivo y las deducciones.

Área
14

IMPUESTOS INDIRECTOS: IVA III

1. Devoluciones.
2. Regímenes especiales.
3. Gestión del impuesto.

ZONA PRÁCTICA IVA



- Normativa IVA
- Resumen IVA
- Simuladores IVA
- Modelo 303
- Modelos 300 al 399
- Practica 1.- IVA
- Práctica 2.- IVA
- Práctica 3.- IVA
- Práctica 4.- IVA
- Práctica 5.- IVA

TRABAJO FIN DE MASTER (TFM)

CONDICIONES EXIGIBLES POR PARTE DEL EQUIPO DOCENTE

El TFM para realizar en el Master de Asesoría Fiscal debe ser un trabajo que pueda aplicarse al mundo real.

El TFM exigido al alumno cumple con los requisitos de:

- 1.- Formato académico.** Es decir, forma parte del Plan de Estudios.
- 2.- Enfocado a la acción.** Es decir, a la toma de decisiones al ser un programa de Dirección de Empresas.

UNA ESCUELA DIFERENTE, TU ESCUELA **NUESTRO LEMA ES: FORMARTE DE OTRA FORMA**

Contando con una Escuela viva, llena de ilusión y profesionalidad vivirás una experiencia única a la vez que obtienes la titulación y formación que te gusta

Somos una Escuela de formación online con un espíritu de innovación constante, lo que unido a nuestra pasión por llevar a nuestros alumnos a alcanzar el éxito, nos permite ofrecer una formación muy provechosa para aquellos que buscan una formación empresarial que cubra todas sus expectativas.

Nuestro modelo de formación ha conseguido generar más de 20.000 masters exitosos, en los que los alumnos han terminado sus estudios sin complicaciones administrando su tiempo libre y su formación de forma efectiva y muy sencilla.

Contamos con más de 20 años de experiencia en los que hemos optimizado al máximo el método de trabajo con nuestros alumnos, de esta forma garantizamos una formación completamente eficaz, útil y plenamente satisfactoria.

Nuestra misión es formarte como un profesional para que seas capaz de crear tu propia empresa o desempeñar un cargo especializado en una empresa, y además te ayudamos con la práctica cuando terminas tu formación, con tu postmaster gratuito que además tiene un seguimiento durante 6 meses.



NO SOLO ENSEÑAMOS A NUESTROS ALUMNOS **LOS PROFESORES TIENEN EXPERIENCIA**

El modelo de formación que desarrollamos nos hace diferentes y únicos, la formación se realiza por profesionales especializados y con experiencia real



Campus gade **ONLINE**

Simple, intuitivo, compatible con móviles y tablets



Textos permanentemente **ACTUALIZADOS**

Con explicaciones detalladas y ejemplos prácticos



Casos reales y **PRACTICOS**

Estudiarás casos reales, fortaleciendo tus conocimientos



Gestión de **EVALUACIONES**

Controlaremos que todo va bien con exámenes prácticos



Noticias de **INTERES**

Te informaremos de cada noticia que pueda ser útil



Ofertas de **EMPLEO**

Contamos con una bolsa de empleo de titulados de GADE



Foros de **DEBATES**

Comparte, comenta y debate con el resto de compañeros



Preguntas **FRECIENTES**

Contamos con una extensa lista de respuestas a todo



Tutorías online 24h. y **TELEFONICAS**

Consultanos en cualquier momento, te ayudaremos

Nuestra metodología garantiza una formación amena que te ayudará a conseguir tus objetivos sin complicaciones.

Te pondremos al día en cualquier aspecto relacionado con tu formación, además tu profesor tiene la experiencia que necesitas.



REALIZAMOS UN SEGUIMIENTO DE TUS PROGRESOS **GARANTIZAMOS QUE TE GRADUARAS**

**Tu tutor controlará que la formación evoluciona de forma adecuada,
si no te ayudará a conseguirlo de la mejor forma posible**



Gestión de **AUTOEVALUACIONES**

Controla tus progresos tan a menudo como quieras



1 año de duración con **EVALUACIÓN CONTINUA**

Notarás que poco a poco vamos consiguiendo tu especialización



Titulación **ACADÉMICA**

Conseguirás tu titulación cómodamente y disfrutando



Certificado de **HORAS LECTIVAS**

Acreditamos las horas lectivas y extensión de tu master

NO SOLO SON PROFESORES, SON EMPRESARIOS **SU EXPERIENCIA ES TU GRAN ARMA**

Una formación por meros profesores a menudo no concluye con una formación útil, la experiencia de tu tutor te guiará con ejemplos y experiencias reales



Empresarios formando a
PROFESIONALES

Te formarán pensando en el perfil que ellos contratarían



Somos
COACHES

No todo es formación, te guiamos en tu carrera profesional



Trato con
CERCANÍA

No eres un número, eres nuestro alumno, te trataremos como tal

Creemos en todos nuestros alumnos y confiamos en ellos, empleamos todos nuestros recursos para conseguir formarlos como empresarios o personas muy

preparadas para ocupar un puesto de trabajo especializado, todo de la mano de tutores y empresarios que te dan la formación que realmente buscan las empresas.



PUEDES HACER EL MASTER COMPLETAMENTE DESDE CASA PERO...
TAMBIEN PUEDES ASISTIR A JORNADAS PRESENCIALES COMPLEMENTARIAS

Un complemento más para aquellos a los que les gusta el contacto directo y personal, son opcionales, tu eliges...



Ponencias de
INTERES



Encuentro de tutores y
ALUMNOS



Conexión online a
JORNADAS



Casos reales y
PRACTICOS

Tu formación será completa la hagas como la hagas, pero te invitamos a formar parte de nuestras jornadas, eventos que fortalecerán los conocimientos adquiridos con un trato personal y cercano, en los que

puedes compartir vivencias y dudas con tus compañeros de master, profesores y empresarios, ver casos reales y acudir a ponencias de interés. Formarte con nosotros será muy entretenido y ameno.

CUANDO TERMINES TU MASTER NO ACABA TODO,
PARA ASEGURARTE UNA FORMACIÓN INTEGRAL TIENES

6 MESES

en los que atendemos todas tus
consultas sobre los contenidos
del master y apliques los
conocimientos al mundo real
SIN COSTES ADICIONALES

Además, tu postmaster también incluye formación adicional:



[VER TEMARIO](#)



[VER TEMARIO](#)



[VER TEMARIO](#)

PREGUNTANOS SOBRE TODAS LAS OPCIONES DE FORMACIÓN ADICIONAL
Y TE AYUDAMOS A ELEGIR LA QUE MEJOR SE ADAPTE A TI

En todos los master y cursos, contarás desde el primer día con:



Tutor
PERSONAL

Cada master tiene un tutor
especializado que solucionará
todas tus dudas



Prácticas no laborables opcionales
GARANTIZADAS

Te gestionamos las prácticas
en una empresa, sólo abonas
gastos de tramitación y seguro



Master
ADICIONAL

Te premiamos con un master
adicional gratis y así obtienes
una doble titulación



DESPUES DE LA FORMACION Y TU MASTER GRATIS **ENTRAS EN NUESTRA BOLSA DE EMPLEO**

Contamos con una bolsa de empleo especializada, dividida por tipos de master, múltiples empresas las consultan para su selección de personal



Perfil de candidato
PROFESIONAL



Diseño de marca
PERSONAL



Directorio online para
CURRICULUMS



Preparación de
ENTREVISTAS



Asesoramiento
PERSONALIZADO

La formación no lo es todo, también enfocamos tus inquietudes, en un proyecto que haremos realidad junto a ti, creamos

perfiles profesionales con identidad personal y criterio. Estarás preparado para cualquier situación o proyecto real.



ALUMNOS EN
MAS DE 40 PAISES

- ✓ Satisfacción del 98%.
- ✓ El 80% realizó un segundo master.
- ✓ El 90% nos recomienda a amigos.
- ✓ Damos mas que cualquier otra Escuela.

TE AYUDAMOS A DAR EL SIGUIENTE PASO CON:



Emprendeland es un Campus de emprendedores presencial en Guadarrama (y también online) y también una lanzadera de empresas donde a un precio reducido,

podrás complementar tu formación, desarrollar tu proyecto y disfrutar de unas instalaciones que te garantizan el ocio con multitud de actividades de todo tipo.



Servicio de
COACHING



Servicio de
CONSULTORIA



Servicio de
MENTORING



Exclusivos
SEMINARIOS



Eventos y
CONGRESOS



Desarrollo de
PROYECTOS

PARA QUE NUESTROS ALUMNOS PUEDAN
TRANSFORMAR SUS CONOCIMIENTOS

EN EMPRESAS

NO TODO SON PALABRAS, TAMBIEN CONTAMOS CON LOS SELLOS DE MAYOR CALIDAD

No todo son ventajas porque lo digamos nosotros, nos avalan diferentes certificados de formación y calidad a nivel nacional e internacional

GADE ES MIEMBRO DE:



Formamos parte de las asociaciones con los certificados más importantes en España, en Europa y en el mundo, con el conocido ISO 9001 entre otros.

Confiar en nosotros es sinónimo de creer en la garantía de una empresa con los más pres-

tigiosos sellos, miembros de Anced, miembro de European Association for Distance Learning y del International Council for Distance Education. También somos miembro de Asociación Española para la Calidad afiliada a European Organization for Quality y worldpartner de American Society for Quality.