

MASTER
**COMUNICACIÓN
CORPORATIVA,
PROTOCOLO Y
RELACIONES
INSTITUCIONALES**

Master acreditado por la Universidad Católica de Ávila

Título propio expedido por la
Universidad Católica de Ávila

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ÁVILA (UCAV)

GADE BUSINESS SCHOOL como entidad colaboradora de la UCAV

La **Universidad Católica de Ávila** nació en 1996 desde el Obispado de la Diócesis de Ávila y, por tanto, con una clara inspiración cristiana y con el objeto de dotar a sus alumnos de una formación integral, capacitación profesional y para desarrollarse a nivel cultural y técnico. Reconocida por el Ministerio de Educación

de España, ofrece al alumno una educación integral, completando el rigor científico y académico propio de la docencia y de la investigación, contribuyendo a la formación cultural, académica e integral de la persona, promoviendo la investigación en el desarrollo a sus profesores y alumnos como servicio a la sociedad.

Los ámbitos de especialización de la universidad son:

- Economía y empresa
- Derecho
- Agroforestal y ambiental
- Tecnológico
- Salud

Es una universidad joven en expansión en sus años de andadura universitaria.

Cuenta con dos facultades: Ciencias Sociales y Jurídicas y Ciencias y Artes y un Departamento: "Departamento Interdisciplinar de Desarrollo Sostenible"

Asimismo, continúa su potencial de futuro en alumnado presencial y online creando una universidad integradora y humanizadora, promoviendo conocimiento e investigación e indicadores de calidad y formación en valores de libertad, responsabilidad, verdad, internacionalización y servicio.

La Escuela Superior de Gestión, Administración y Dirección de empresas (**GADE BUSINESS SCHOOL**) ha suscrito un Convenio de Colaboración académica y educativa con la **UNIVERSIDAD CATÓLICA DE AVILA (UCAV)** para impartir y acreditar los Títulos Propios de Postgrado con el fin de impartir estos estudios propios que conllevan una alta demanda social y de acreditada calidad.

MASTER EN COMUNICACIÓN CORPORATIVA, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES

En el mundo empresarial e instituciones no solo cuenta la formación también la forma de actuar, ahora puedes tener ambos valores.

La comunicación es un pilar fundamental en la formación del ser como persona, como individuo en un mundo exigente, en el que priman las buenas maneras y la forma de actuar en sociedad.

Es primordial reconocer en cada situación la forma correcta de comunicarse, no todo se basa en educación o sentido común, existen una serie de protocolos de comportamiento que denota a una persona y la identifican en un contexto concreto.

El conocimiento y especialización en áreas de protocolo y comunicación son la clave de la eficiencia en una organización, en reuniones de negocios, ruedas de prensa, una visita importante, o en multitud de eventos en los que se debe destacar por la profesionalidad y no por la falta de la misma.

Este Master está orientado a formar Directivos responsables de la Comunicación Corporativa de una empresa con un conocimiento del Protocolo Social e Institucional.

DURACIÓN

12 Meses

CRÉDITOS ECTS

60 ECTS

HORAS LECTIVAS

1500 horas

PLAZAS OFRECIDAS

50 plazas

MODALIDAD

A DISTANCIA (ONLINE)

BENEFICIOS DEL MASTER

Proyección profesional al más alto nivel

Proyección profesional al más alto nivel.

Mejorar tus relaciones profesionales y habilidades sociales.

Mejorar tu capacidad para gestionar el tiempo, dirigir proyectos, controlar el estrés, manejar equipos.

Ordenar protocolariamente a distintas autoridades.

Usar la normativa protocolaria en relaciones institucionales.

Conocer usos y costumbres de negocios en otros países. Elaboración de campañas de comunicación y conocer la comunicación en el área comercial.

Conocer las técnicas del saber estar y las técnicas

de protocolo en la mesa y las de la comunicación escrita.

Planificar reuniones, entrevistas, visitas guiadas, conferencias.

Conocer las mejores técnicas protocolarias.

Conocimiento psicológico y sociológico de los diferentes públicos.

Gestionar las relaciones públicas y diferenciarlas de disciplinas próximas.

Aprender a implementar estrategias de publicidad y formar una opinión pública positiva de la empresa.

OBJETIVO FINAL

Conseguir proyectar la mejor imagen de uno mismo, de la gente a la que asesores y de la empresa que representes, generando confianza, éxito, siendo más persuasivo en los eventos en los que necesites desempeñar un papel representativo e importante y aumentando tus posibilidades de éxito en las negociaciones que participes. Buscamos que el alumno al finalizar su formación pueda trabajar como responsable de la Comunicación Corporativa.

PROGRAMA FORMATIVO

Master en Comunicación Corporativa, Protocolo y Relaciones Institucionales

HORAS LECTIVAS TOTALES:
8 BLOQUES-10 AREAS-TFM

1500 h - 60 ECTS

HABILIDADES DE GESTIÓN Y DESARROLLO PERSONAL	125 h- 5 ECTS
GESTIÓN DE PROYECTOS	125 h- 5 ECTS
PROTOCOLO SOCIAL, INSTITUCIONAL Y EMPRESARIAL	275 h- 11 ECTS
COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y EMPRESARIAL	300 h- 12 ECTS
MARKETING Y RR.HH	150 h- 6 ECTS
ORGANIZACIÓN COMERCIAL Y TECNICAS DE VENTA	175 h- 7 ECTS
COMUNICACIÓN DIGITAL / RRPP	125 h- 5 ECTS
COMUNICACIÓN COMERCIAL	125 h- 5 ECTS
TFM	100 h- 4 ECTS

CONVOCATORIAS ANUALES

Meses:
Horas:

12
1500 H-60 ECTS

Inicio: 1 ENERO
Inicio: 1 ABRIL
Inicio: 1 JULIO
Inicio: 1 OCTUBRE

Fin: 31 MARZO
Fin: 30 JUNIO
Fin: 30 SEPTIEMBRE
Fin: 31 DICIEMBRE

Master en Comunicación Corporativa, Protocolo y Relaciones Institucionales

Área 01 Habilidades de Gestión y Desarrollo Personal

- 1.1 Gestión de equipos
- 1.2 Gestión de proyectos
- 1.3 Gestión del tiempo
- 1.4 Toma de decisiones
- 1.5 Desarrollo personal

125H · 5ECTS

Área 02 Gestión de proyectos

- 2.1 Negociación y características del negociador
- 2.2 Estilos de negociación y tipos de negociadores
- 2.3 Estrategias y tácticas
- 2.4 Momento y fases de la negociación
- 2.5 Otros aspectos de la negociación

125H · 5ECTS

Área 03 Protocolo institucional y social

- 3.1 Historia del protocolo
- 3.2 La casa real

- 3.3 Nobiliaría, heráldica, vexilología y condecoraciones
- 3.4 Protocolo social
- 3.5 Protocolo de estado y organización de actos públicos

125H · 5ECTS

Área 04 Protocolo empresarial

- 4.1 Ideas básicas de protocolo en la empresa privada
- 4.2 Protocolo en la negociación
- 4.3 Protocolo en la vida profesional
- 4.4 La mesa y los buenos modales
- 4.5 Protocolo empresarial en la práctica
- 4.6 Introducción a las RRPP

150H · 6ECTS

Área 05 Comunicación Interpersonal

- 5.1 Proceso de comunicación
- 5.2 La comunicación eficaz. Saber escuchar
- 5.3 Comunicación verbal y no verbal
- 5.4 Kinesia
- 5.5 La comunicación interpersonal. Hablar en público

Master en Comunicación Corporativa, Protocolo y Relaciones Institucionales

- 5.6 Comunicación y asertividad
- 5.7 La entrevista de trabajo

175H · 7ECTS

- 7.5 Sistemas de información de marketing
- 7.6 La planificación de RR.HH

150H · 6ECTS

Área **06** Comunicación empresarial

- 6.1 El trabajo administrativo
- 6.2 Estructura organizativa en la empresa
- 6.3 Proceso comunicacional en la empresa
- 6.4 Comunicación escrita en la empresa
- 6.5 Comunicación telefónica y electrónica en la empresa

125H · 5ECTS

Área **08** Organización comercial y técnicas de venta

- 8.1 La comunicación comercial
 - 8.2 El anunciante y la agencia
 - 8.3 El receptor
 - 8.4 Estrategia publicitaria
 - 8.5 La creatividad publicitaria
 - 8.6 Eficacia publicitaria
- Anexo I: Trucos publicitarios
- Anexo II: El lenguaje cinematográfico y publicitario

175H · 7ECTS

Área **07** Introducción al Marketing y los RR.HH

- 7.1 Conceptos básicos
- 7.2 El mercado
- 7.3 Planificación estratégica
- 7.4 Segmentación y posicionamiento

Master en Comunicación Corporativa, Protocolo y Relaciones Institucionales

Área **09** Comunicación digital y RR.PP

- 9.1 La economía digital
- 9.2 Marketing e Internet
- 9.3 Estrategías de Marketing Online
- 9.4 RR. PP
- 9.5 Relaciones con la prensa
- 9.6 RR.PP en eventos y ferias

125H · 5ECTS

ANEXO

TRABAJO FIN DE MASTER

100H · 4ECTS

El Título Propio (TTPP) referido, es un estudio perteneciente a la Universidad dentro de la formación continua, sin carácter oficial y amparado por la Ley Orgánica de Universidades

Área **10** Comunicación comercial

- 10.1 Organización y estructura comercial
- 10.2 La función de ventas
- 10.3 El vendedor y el equipo de ventas
- 10.4 La venta y la entrevista de ventas
- 10.5 Técnicas de venta

125H · 5ECTS

Master en Comunicación Corporativa, Protocolo y Relaciones Institucionales

DURACIÓN COMPLETA DEL MASTER Y CRÉDITOS ECTS



12
MESES



1500
HORAS



60
ECTS

EQUIPO DIRECTIVO Y DOCENTE

Profesionales al más alto nivel

Todo nuestro equipo docente del Master COMUNICACIÓN CORPORATIVA, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES, son profesionales en activo con un amplio Currículum Académico, pero también profesional. Esto les otorga una cualificación muy alta en cada una de las áreas formativas que imparten. Exigimos que nuestros profesores aporten tanto Conocimiento, Experiencia e Ilusión debiendo cumplir en todo momento altos estándares de profesionalidad y actualización constante.

Dña. Gloria López García

Directora Académica del Master COMUNICACIÓN CORPORATIVA, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES y a su vez, profesora de las Áreas de PROTOCOLO SOCIAL, INSTITUCIONAL Y EMPRESARIAL, COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y EMPRESARIAL, MARKETING Y RR.HH, COMUNICACIÓN DIGITAL Y RRPP / TFM

HORAS: 950 HORAS- 63,33%

Licenciada en Psicología Clínica y Psicología Industrial.

Master en Dirección de RR.HH y Organización. Coach ejecutiva. Profesora del Programa en la actualidad y miembro fundador de IECA (International Executive Coaching Association). Coach de equipos en la Escuela Europea de Coaching (EEC). Instructora de Mindfulness. Cursos Superiores en Dirección de equipos en Marketing y en Marketing Internacional (Starjobs E-learning Center). Experiencia de más de 20 años como Directora de personal en empresas del sector Medios de Comunicación. Formadora de proyectos de desarrollo de RR.HH y Coaching en Instituto de Empresa y Smart Culture.

D. Luís Bonilla Sansegundo

Profesor adjunto a Dirección para las Áreas de HABILIDADES DE GESTIÓN Y DESARROLLO PERSONAL, GESTIÓN DE PROYECTOS, ORGANIZACIÓN COMERCIAL Y TÉCNICAS DE VENTA, COMUNICACIÓN COMERCIAL.

HORAS: 550 HORAS- 36,67%

Diplomado en Ciencias Empresariales.

Master en Gestión de Empresas por IEDE. Estudios de Derecho (UNED). Cursos especializados en Microinformática, RR.HH y Gestión Laboral. Certificaciones de SAGE SP y MICROSOFT. Asesor de empresas durante 5 años en gestión laboral, fiscal y contable. Profesor en Centro Estudios Adams de Laboral, Fiscal y Contabilidad. Publicaciones desde 1991 todas ellas con Depósito Legal y Registro en Biblioteca Nacional en más de 25 áreas relacionadas con la Empresa.

REQUISITOS PARA LA TITULACIÓN

Para poder y por tanto obtener el título será necesario que el alumno cumpla los requisitos:

CASO A

Acreditar estar en posesión del título de grado o equivalente por una universidad española o por estudios extranjeros equivalentes que den acceso a estudios de postgrado (titulación oficial)



CASO B

Opcional. Mediante acreditación de una notable experiencia profesional de al menos 5 años en el campo de las actividades propias del curso, mediante certificado original empresa o documento oficial de vida laboral. En este caso se solicitará autorización a la secretaria general de la UCAV (Universidad Católica de Ávila)



REQUISITOS ESPECÍFICOS DE ACCESO (TIPO DE ESTUDIOS)

Graduados o diplomados en cualquier área

METODOLOGÍA Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUO

El alumno será evaluado por el tutor de cada bloque formativo teniendo en cuenta los siguientes parámetros basados en:

1

10 Áreas de formación

100% visualización y estudio completo contenido.

2

Resolución de test

10 TESTS. Su carga lectiva dentro del Master es del 30%.



METODOLOGÍA Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN

3

Resolución de casos prácticos

23 CASOS PRÁCTICOS.

Su carga lectiva dentro del Master es del 60%

4

Autoevaluaciones

No obligatorias. Sirven para que el alumno compruebe el nivel.

5

TFM FINAL

Su carga lectiva dentro del Master es de un 10% de la nota final

CONDICIONES EXIGIBLES POR EL EQUIPO DOCENTE:

- *El TFM en el MASTER DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES será la elaboración de un trabajo que pueda aplicarse al mundo real.*
- *El TFM exigido al alumno cumple con los requisitos:*
 - *Formato académico. Es decir, forma parte del PLAN DE ESTUDIOS*
 - *Enfocado a la acción. Es decir, a la toma de decisiones al ser un programa de Dirección de Empresas.*

El alumno dispondrá en todo momento de un tutor de cada área para resolución de dudas o consultas.

UNA ESCUELA DIFERENTE, TU ESCUELA **NUESTRO LEMA ES: FORMARTE DE OTRA FORMA**

Contando con una Escuela viva, llena de ilusión y profesionalidad vivirás una experiencia única a la vez que obtienes la titulación y formación que te gusta

Somos una Escuela de formación online con un espíritu de innovación constante, lo que unido a nuestra pasión por llevar a nuestros alumnos a alcanzar el éxito, nos permite ofrecer una formación muy provechosa para aquellos que buscan una formación empresarial que cubra todas sus expectativas.

Nuestro modelo de formación ha conseguido generar más de 20.000 masters exitosos, en los que los alumnos han terminado sus estudios sin complicaciones administrando su tiempo libre y su formación de forma efectiva y muy sencilla.

Contamos con más de 20 años de experiencia en los que hemos optimizado al máximo el método de trabajo con nuestros alumnos, de esta forma garantizamos una formación completamente eficaz, útil y plenamente satisfactoria.

Nuestra misión es formarte como un profesional para que seas capaz de crear tu propia empresa o desempeñar un cargo especializado en una empresa, y además te ayudamos con la práctica cuando terminas tu formación, con tu postmaster gratuito que además tiene un seguimiento durante 6 meses.

**GADE BUSINESS SCHOOL ES ENTIDAD COLABORADORA
CON LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ÁVILA (UCAV):**



UCAV

www.ucavila.es

NO SOLO ENSEÑAMOS A NUESTROS ALUMNOS **LOS PROFESORES TIENEN EXPERIENCIA**

El modelo de formación que desarrollamos nos hace diferentes y únicos, la formación se realiza por profesionales especializados y con experiencia real



Campus gade **ONLINE**

Simple, intuitivo, compatible con móviles y tablets



Textos permanentemente **ACTUALIZADOS**

Con explicaciones detalladas y ejemplos prácticos



Casos reales y **PRACTICOS**

Estudiarás casos reales, fortaleciendo tus conocimientos



Gestión de **EVALUACIONES**

Controlaremos que todo va bien con exámenes prácticos



Noticias de **INTERES**

Te informaremos de cada noticia que pueda ser útil



Ofertas de **EMPLEO**

Contamos con una bolsa de empleo de titulados de GADE



Foros de **DEBATES**

Comparte, comenta y debate con el resto de compañeros



Preguntas **FRECIENTES**

Contamos con una extensa lista de respuestas a todo



Tutorías online 24h. y **TELEFONICAS**

Consultanos en cualquier momento, te ayudaremos

Nuestra metodología garantiza una formación amena que te ayudará a conseguir tus objetivos sin complicaciones.

Te pondremos al día en cualquier aspecto relacionado con tu formación, además tu profesor tiene la experiencia que necesitas.



REALIZAMOS UN SEGUIMIENTO DE TUS PROGRESOS **GARANTIZAMOS QUE TE GRADUARAS**

**Tu tutor controlará que la formación evoluciona de forma adecuada,
si no te ayudará a conseguirlo de la mejor forma posible**



Gestión de **AUTOEVALUACIONES**

Controla tus progresos tan a menudo como quieras



1 año de duración con **EVALUACIÓN CONTINUA**

Notarás que poco a poco vamos consiguiendo tu especialización



Titulación **ACADÉMICA**

Conseguirás tu titulación cómodamente y disfrutando



Certificado de **HORAS LECTIVAS**

Acreditamos las horas lectivas y extensión de tu master



NO SOLO SON PROFESORES, SON EMPRESARIOS **SU EXPERIENCIA ES TU GRAN ARMA**

Una formación por meros profesores a menudo no concluye con una formación útil, la experiencia de tu tutor te guiará con ejemplos y experiencias reales



Empresarios formando a
PROFESIONALES

Te formarán pensando en el perfil que ellos contratarían



Somos
COACHES

No todo es formación, te guiamos en tu carrera profesional



Trato con
CERCANÍA

No eres un número, eres nuestro alumno, te trataremos como tal

Creemos en todos nuestros alumnos y confiamos en ellos, empleamos todos nuestros recursos para conseguir formarlos como empresarios o personas muy

preparadas para ocupar un puesto de trabajo especializado, todo de la mano de tutores y empresarios que te dan la formación que realmente buscan las empresas.



PUEDES HACER EL MASTER COMPLETAMENTE DESDE CASA PERO...
**TAMBIEN PUEDES ASISTIR A JORNADAS
PRESENCIALES COMPLEMENTARIAS**

Un complemento más para aquellos a los que les gusta el contacto directo y personal, son opcionales, tu eliges...



Ponencias de
INTERES



Encuentro de tutores y
ALUMNOS



Conexión online a
JORNADAS



Casos reales y
PRACTICOS

Tu formación será completa la hagas como la hagas, pero te invitamos a formar parte de nuestras jornadas, eventos que fortalecerán los conocimientos adquiridos con un trato personal y cercano, en los que

puedes compartir vivencias y dudas con tus compañeros de master, profesores y empresarios, ver casos reales y acudir a ponencias de interés. Formarte con nosotros será muy entretenido y ameno.

**CUANDO TERMINES TU MASTER NO ACABA TODO,
PARA ASEGURARTE UNA FORMACIÓN INTEGRAL TIENES**

6 MESES

en los que atendemos todas tus
consultas sobre los contenidos
del master y apliques los
conocimientos al mundo real
SIN COSTES ADICIONALES

Además, tu postmaster también incluye formación adicional:



[VER TEMARIO](#)



[VER TEMARIO](#)



[VER TEMARIO](#)

**PREGUNTANOS SOBRE TODAS LAS OPCIONES DE FORMACIÓN ADICIONAL
Y TE AYUDAMOS A ELEGIR LA QUE MEJOR SE ADAPTE A TI**

En todos los master y cursos, contarás desde el primer día con:



Tutor
PERSONAL

Cada master tiene un tutor
especializado que solucionará
todas tus dudas



Prácticas no laborables opcionales
GARANTIZADAS

Te gestionamos las prácticas
en una empresa, sólo abonas
gastos de tramitación y seguro



Master
ADICIONAL

Te premiamos con un master
adicional gratis y así obtienes
una doble titulación



DESPUES DE LA FORMACION Y TU MASTER GRATIS **ENTRAS EN NUESTRA BOLSA DE EMPLEO**

Contamos con una bolsa de empleo especializada, dividida por tipos de master, múltiples empresas las consultan para su selección de personal



Perfil de candidato
PROFESIONAL



Diseño de marca
PERSONAL



Directorio online para
CURRICULUMS



Preparación de
ENTREVISTAS



Asesoramiento
PERSONALIZADO

La formación no lo es todo, también enfocamos tus inquietudes, en un proyecto que haremos realidad junto a ti, creamos

perfiles profesionales con identidad personal y criterio. Estarás preparado para cualquier situación o proyecto real.



ALUMNOS EN
MAS DE 40 PAISES

- ✓ Satisfacción del 98%.
- ✓ El 80% realizó un segundo master.
- ✓ El 90% nos recomienda a amigos.
- ✓ Damos mas que cualquier otra Escuela.

TE AYUDAMOS A DAR EL SIGUIENTE PASO CON:



Emprendeland es un Campus de emprendedores presencial en Guadarrama (y también online) y también una lanzadera de empresas donde a un precio reducido,

podrás complementar tu formación, desarrollar tu proyecto y disfrutar de unas instalaciones que te garantizan el ocio con multitud de actividades de todo tipo.



Servicio de
COACHING



Servicio de
CONSULTORIA



Servicio de
MENTORING



Exclusivos
SEMINARIOS



Eventos y
CONGRESOS



Desarrollo de
PROYECTOS

PARA QUE NUESTROS ALUMNOS PUEDAN
TRANSFORMAR SUS CONOCIMIENTOS

EN EMPRESAS

NO TODO SON PALABRAS, TAMBIEN CONTAMOS **CON LOS SELLOS DE MAYOR CALIDAD**

No todo son ventajas porque lo digamos nosotros, nos avalan diferentes certificados de formación y calidad a nivel nacional e internacional

GADE ES MIEMBRO DE:



Formamos parte de las asociaciones con los certificados más importantes en España, en Europa y en el mundo, con el conocido ISO 9001 entre otros.

Confiar en nosotros es sinónimo de creer en la garantía de una empresa con los más pres-

tigiosos sellos, miembros de Anced, miembro de European Association for Distance Learning y del International Council for Distance Education. También somos miembro de Asociación Española para la Calidad afiliada a European Organization for Quality y worldpartner de American Society for Quality.

GADE ES UN CENTRO COLABORADOR CON LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE ÁVILA (UCAV):



UCAV

www.ucavila.es



Gade Business School centro acreditado por la Universidad Católica de Ávila (UCAV)



UCAV
www.ucavila.es